**附件1课程大纲**

这是一个模块化的、全面的、实践体验的、培养技能的培训，它能让参与者有效体验求职面试的各个环节。“实战演练”的学习理念被应用于整个培训中。

一、概述：求职学的概念、理论与应用（3小时）

你将学到什么？

* 企业招聘那回事：人岗匹配
* 企业找人才的逻辑：四道关卡
* 求职设计核心意涵：知己知彼
* 现代求职的理论：自我推销

典型成果

团队组建，并建立模拟环境学习、模拟规则，做好角色定位。

指导活动

* 「自我印象」
* 市场需求定位研讨

二、工作组织：运用你的研究技巧获得工作（3小时）

你将学到什么？

* 组织类型：组织的“外表”
* 组织结构：组织的“骨骼”
* 组织文化：组织的“灵魂”

典型成果

分析和确立竞争优势，做好组织分析。

指导活动

* 企业分析四要素
* 企业文化宣讲会

三、工作机会：运用你的侦探技巧获得工作（3小时）

你将学到什么？

* 工作搜寻策略Ⅰ：人际渠道
* 工作搜寻策略Ⅱ：传媒渠道
* 工作搜寻策略Ⅲ：机构渠道

典型成果

方法落地，渠道多元。

指导活动

* 「HR招聘渠道」

四、简历：运用你的写作技巧获得工作（3小时）

你将学到什么？

* 简历：在写作中展现自我
* 撰写简历的准备工作
* 个人简历的制作流程

典型成果

撰写一份适合的个人简历。

指导活动

* 「HR简历筛选」

五、小组讨论：运用你的互动技巧获得工作（2小时）

你将学到什么？

* 无领导小组讨论的概念
* 无领导小组讨论的程序
* 无领导小组讨论的要素

典型成果

体验团体决策风险，定位角色，学习主动承担责任。

指导活动

* 「神奇的圆圈」+「大反转」

六、F2F面试：运用你的口才技巧获得工作（3小时）

你将学到什么？

* 面试前的准备

应聘者的准备——了解未来的雇主、后勤准备、面试中的职业形象管理

* 面试中的表现

面试中的礼仪

结构化面试的过程：自我介绍、提问、反向互动

* 面试后的跟进

 感谢信、面试结果跟进

典型成果

知道怎样才能取得面试的成功，从而能够充分地准备面试、在面试中表现以及跟进面试。

指导活动

* 「非你▪职往」

七、心理调适：运用你的情绪技巧获得工作（1小时）

你将学到什么？

* 面试前常见的心理问题及调适
* 面试中常见的心理问题及调适
* 面试后常见的心理问题及调适

典型成果

学会处理求职面试整个过程中的负面情绪。

指导活动

* 「自我宝箱」